

POLITICA SA8000:2014

ALL. 1 MRS - Rev. 0 del 01/09/2025

SRT S.r.l. consapevole di operare in un contesto territoriale, sociale ed economico con il quale interagisce, intende manifestare l'importanza di sviluppare un ambiente di lavoro socialmente responsabile.

La volontà di manifestare all'esterno, la piena adesione ai principi della **SA8000** ha indotto la direzione a dotarsi di un sistema di gestione della Responsabilità Sociale coerente con lo standard SA8000.

La Politica per la Responsabilità Sociale prevede e traccia il proprio codice di condotta che l'azienda intende diffondere ai dipendenti e alle altre parti interessate, affinché sia resa pubblica e trasparente la volontà di assicurare il rispetto dei requisiti enunciati dalla norma internazionale SA8000.

La Politica è un impegno formale ad uniformarsi ai requisiti sociali previsti dalla norma SA8000, garantendo che i propri servizi siano realizzati attraverso le seguenti linee di principio:

1) il rifiuto di pratiche che violino i diritti umani in generale e dei lavoratori, attraverso l'adozione di procedure e di modalità comportamentali rispettose di tali diritti, ed in particolare sui temi riportati nella norma **SA8000** che sono:

- **lavoro minorile:** l'azienda dichiara la propria volontà di non utilizzare, né favorire il lavoro infantile, ovvero il lavoro di giovani lavoratori sotto l'età minima e dichiara di impegnarsi a comunicare alle parti interessate le politiche e le procedure per la promozione della educazione dei bambini e dei giovani lavoratori.
- **lavoro forzato:** tutte le persone occupate in azienda prestano la loro opera volontariamente e l'azienda si impegna alla lotta contro il traffico degli esseri umani e si impegna a non dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato o obbligato, incluso il lavoro nelle prigioni, come definito dalla ILO Convention No. 29 (Forced Labour Convention, 1930).
- **salute e sicurezza dei lavoratori:** L'azienda garantisce un ambiente di lavoro sicuro e salubre e adottando misure efficaci per prevenire incidenti, infortuni o malattie che possano verificarsi in conseguenza e durante lo svolgimento del lavoro. Si impegna pertanto, come obiettivo di ridurre o eliminare, per quanto ragionevolmente possibile, le cause dei rischi presenti nell'ambiente di lavoro, tenendo presente i rischi generici e specifici della propria attività. L'azienda, oltre a quanto sopra dichiarato, si impegna a garantire l'applicazione delle norme nazionali ed europee sulla salute e sicurezza, con l'obiettivo principale di non avere infortuni sul lavoro.
- **diritto alla libertà sindacale e contrattazione collettiva:** è rispettata la libertà di ciascun lavoratore di formare o aderire a sindacati di sua scelta. L'azienda si impegna a garantire il diritto alla contrattazione collettiva e che i membri del sindacato, i rappresentanti dei lavoratori e il personale impegnato nell'organizzare i lavoratori non siano soggetti a discriminazione, vessazione, intimidazione o ritorsione per il fatto di essere membri del sindacato, o rappresentanti dei lavoratori, o essere impegnati nell'organizzare i lavoratori, garantendo che tali rappresentanti possano avere contatti con i propri iscritti nel luogo di lavoro.
- **pratiche discriminatorie:** la nostra azienda si impegna a non ricorrere o a dare sostegno ad alcuna forma di discriminazione nell'assunzione, retribuzione, accesso alla formazione, promozione, cessazione del rapporto o pensionamento, in base a razza, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita, religione, disabilità, genere, orientamento sessuale, responsabilità familiari, stato civile, appartenenza sindacale, opinioni politiche, età, o qualsiasi altra condizione che potrebbe dare luogo a discriminazione garantendo pari

opportunità alle persone che lavorano da noi. Vietiamo qualsiasi forma di discriminazione e disparità di trattamento.

- **procedure disciplinari:** le pratiche disciplinari applicate nella nostra azienda esistenti sono esclusivamente quelle previste dal CCNL Studi Professionali e vengono applicate nel rispetto delle norme di legge nazionali e internazionali, avendo riguardo della dignità e libertà dei lavoratori e la nostra azienda dichiara di censurare ogni forma di abuso fisico e mentale nel luogo di lavoro.
- **orario di lavoro:** l'azienda dichiara di rispettare quanto previsto dai CCNL e dalle norme di legge in materia di orario di lavoro, nonché gli standard di settore in materia di orario di lavoro, riposi e festività pubbliche.
- **retribuzione:** SRT S.r.l. dichiara di applicare la retribuzione prevista dalle norme di legge e dai CCNL Studi Professionali, verificando il diritto del personale ad un salario dignitoso, e garantendo che la retribuzione pagata per una settimana lavorativa normale, straordinari esclusi, corrisponda sempre agli standard legali o agli standard minimi di settore. L'azienda si impegna a lottare contro l'impiego del lavoro "in nero" o schemi di falso apprendistato.
- **sistema di gestione:** pianificazione, attuazione, controllo e miglioramento del sistema di gestione della Responsabilità Sociale, sono elementi essenziali per il perseguimento degli obiettivi indicati nella presente politica. L'azienda si impegna a costituire un Social Performance Team (SPT) per applicare tutti gli elementi di SA8000, monitorando periodicamente le attività nel luogo di lavoro per tenere sotto controllo la conformità del sistema allo standard, stabilire una procedura scritta per i reclami che sia confidenziale, imparziale, non ritorsiva e accessibile e disponibile al personale e alle parti interessate, a formare i propri lavoratori e ad applicare la necessaria diligenza per verificare la conformità dell'intera catena di fornitura, intendendo per essa sia i fornitori che i sub fornitori, rispetto ai requisiti SA 8000.

La nostra azienda si impegna inoltre a:

- 1) Operare con i ns. fornitori in un'ottica di collaborazione duratura, attraverso il puntuale rispetto degli accordi contrattuali e attraverso la considerazione di essi come parte complementare non solo, del proprio servizio, soprattutto per quanto riguarda i comportamenti etici;
- 2) Mantenere l'ottimo rapporto di fiducia instauratosi nel corso degli anni con i propri lavoratori e, in genere, con i portatori di interesse interni ed esterni, come individuati nel sistema di gestione SA8000;
- 3) Far sì che la Politica della Responsabilità Sociale venga illustrata e diffusa e riesaminata periodicamente, al fine di renderla adeguata alle modifiche del contesto e a comunicarla alle parti interessate anche riguardo alle performance aziendale rispetto ai requisiti della norma, presso gli Stakeholders interni attraverso comunicazioni ed incontri di formazione e presso gli Stakeholders esterni attraverso comunicazioni periodiche;
- 4) Rafforzare il legame con il mondo della formazione collaborando attivamente con le associazioni di categoria, promuovendo stages e tirocini e proponendoci di contribuire alla continua crescita dei lavoratori;
- 5) Recepire i requisiti della norma SA8000, delle leggi nazionali, delle altre leggi e prescrizioni applicabili e degli strumenti internazionali incluse le loro interpretazioni;
- 6) Comunicare a tutte le parti interessate i risultati del proprio Sistema per la Responsabilità Sociale, attraverso una rendicontazione annuale.
- 7) Garantire un meccanismo di inoltro reclami confidenziale, imparziale e non ritorsiva; i reclami possono essere inviati tramite i seguenti canali:
 - Azienda : segnalazioni.reclami@studiosrt.it;
 - Ente di certificazione: DNV Business Assurance Italy S.r.l.

Via Energy Park, 14 20871 Vimercate (MB)

Tel.: +390396899905 - Fax: +390396899930 e-mail: feedback.Italia@dnv.com

- SAAS : <http://www.saasaccreditation.org/complaints>
SAAS@saasaccreditation.org

La verifica del raggiungimento degli obiettivi e degli impegni è effettuata da parte della Direzione operando in un'ottica di miglioramento continuo, monitorando ed implementando il ns. sistema aziendale in armonia con i principi della Responsabilità Sociale dell'azienda.

Assisi, 01/09/25

In Fede

Ing. Luigi Messina

